

사회복지법인

원주종합사회복지재단

2020년도 제2차 임시이사회 회의록

- ◇ 회의 알림일 : 2020년 6월 19일(금)
- ◇ 회의 개최일 : 2020년 6월 30일(화) 11:00~12:00
- ◇ 이사회 장소 : 원주시 육판길 1(태장1동) 회의실
- ◇ 회의 참석자 : 총 이사 8인중 7인 참석
참 석 이 사 : 김원화(이사장), 원준호(상임이사), 권원식, 김광권,
김영일, 이만복, 최효순
배 석 자 명 : 최병진 사무국장

사회복지법인 원주종합사회복지재단

사회복지법인 원주종합사회복지재단
2020년도 제2차 임시이사회 회의 주요내용

◇ 회의일시 : 2020년 6월 30일(화) 11:00

◇ 회의장소 : 원주시 육판길 1 원주종합사회복지관 1층 회의실

◇ 회의사항

1. 소집 알림일 : 2020. 6. 19.

2. 참 석 자 : 재적이사 8인중 7인 참석

참석이사 : 김원화(이사장), 원준호(상임이사), 권원식,
김영일, 김광권, 이만복, 최효순

배 석 : 최병진 사무국장

3. 심의안건

전차회의록 처리

제1호 의안 2020년 원주종합사회복지관 제1차 추가경정예산(안)을 원안대로 승인
가결함.

제2호 의안 재단 규정집 개정(안)을 원안대로 승인 가결함.

제3호 의안 원주종합사회복지관 운영내규 개정(안)을 원안대로 승인 가결함.

기타 의안 자선보육원 주요현안을 보고받고 논의함.

■ 의 장 : 김원화 이사장

■ 사회, 기록 : 최병진 사무국장

2020년도 제2차 임시이사회 회의록

1. 성원보고 및 개회선언(11:00)

(의장 김원화 이사장) 본 회의는 11시 00분 사회자의 성원보고에 이어 김원화 이사장이 의장으로 진행한다.

(사회 최병진 사무국장) 사회는 재적이사 8인 중 7인이 참석하여 성원이 되었음을 보고하다.

(의장) 개회를 선언하고 바쁜 일정에도 참석해주신 이사분들께 감사 인사와 산하기관 기관장들의 노고에 대한 격려 인사를 하다.

2. 전차회의록 처리

(의장) 의장은 사회에게 전차회의록 주요 의결사항을 낭독하도록 하고, 이미 참석이사분들이 회의록에 날인하여 인터넷 공지사항 게시판에 게시되어 있는 바 다른 의견이 없음을 확인하고 전차회의록이 원안대로 처리되었음을 선언하다.

3. 부 의 사 항

심 의 사 항

제1호 의안 : 2020년도 원주종합사회복지관 제1차 추가경정예산(안)

(의장) 제1호 의안 2020년도 원주종합사회복지관 제1차 추가경정예산(안)을 상정하고 사회자에게 설명을 주문하다.

(사회) 제1호 의안은 우리법인 정관 제32조(의결사항), 사회복지법인 및 사회복지시설 재무·회계규칙 제13조(추가경정예산)에 의거하여 2020년도 원주종합사회복지관 제1차 추가경정예산(안)을 승인받고자 함을 설명하다.

○ 원주종합사회복지관 2020년도 제1차 추경 세입·세출(안) 총액

2020년 본예산	1,578,577,460 원
2020년 제1차 추경예산	1,831,281,380 원
증 감	252,703,920 원

○ 원주종합사회복지관 2020년도 제1차 추경예산(안) 주요내용

◇ 수입

(단위:원)

구 분	본예산	제1차 추경예산	증 감	비 고
사업수입	19,788,000	16,017,000	▲3,771,000	
보조금수입	1,459,362,000	1,691,019,000	231,657,000	
후원금	79,742,316	95,565,306	15,822,990	
전입금	2,000,000	10,955,000	8,955,000	
이월금	12,001,699	13,340,294	1,338,595	
잡수입	5,683,445	4,384,780	▲1,298,665	
합 계	1,578,577,460	1,831,281,380	252,703,920	

- 사업수입 : 상반기 주민프로그램 이용자 수익금 감소
- 보조금수입 : 사업별 보조금 증가 및 신규보조사업 편성
- 후원금 : 외부공모사업 선정으로 지정후원금 증가
- 전입금 : 법인전입금 증액편성
- 이월금 : 결산에 따른 금액
- 잡수입 : 방과후아카데미 사업에서 전거료를 직접 지출함에 따라 수입감소

◇ 지출

(단위:원)

구 분	본예산	제1차 추경예산	증 감	비 고
인건비	418,533,640	457,833,000	39,299,360	
업무추진비	1,600,000	1,600,000	0	
운영비	41,900,000	39,292,100	▲2,607,900	
재산조성비	4,000,000	4,500,000	500,000	
사업비	1,104,412,000	1,319,101,148	214,689,148	
잡지출	0	647,502	647,502	
예비비 및 기타(반환금)	8,131,820	8,307,630	175,810	
합 계	1,578,577,460	1,831,281,380	252,703,920	

- 인건비 : 2020년 인건비가이드라인 적용으로 증액
- 업무추진비 : 변동없음
- 운영비 : 코로나사태로 인하여 교육, 출장감소
- 재산조성비 : 소폭증액
- 사업비 : 신규사업 편성에 따라 예산 증가
- 잡지출 : 2019년 사업 잔액 및 예금이자 반납
- 예비비 및 기타(반환금) : 결산에 따른 금액

(사회) 회의 자료에 명시된 위 내용에 대해 설명하다.

(최효순 이사) 법인전입금이 본예산에 비해 증액편성 되어 1천만원에 이르는데 그 이유와 사용되는 부분에 대하여 질문하다.

(복지관 관장) 법인전입금에 대해 말씀드리면 2020년에는 후원회를 조직하려는 목표가 있었으나 현재 코로나사태로 진전이 적어 우선 CMS 후원자를 늘리는데 노력하고 있으며, 이렇게 모인 전입금(후원금)을 복지관으로 전출하여 사용하게 되어 금액이 증가 편성되었다. 사용되는 부분은 복지관에서 후원금 지정에 따라 사업비·운영비에 사용하고 있다고 설명하다.

(상임이사 원준호) 예산 주요내용을 보면 수입과 지출에서 모두 사업별 예산이 크게 증가하였는데 관련사업에 대한 설명을 요청하다.

(복지관 관장) 우선 ‘강원도형 지역사회 통합돌봄사업’을 시행하게 되었으며 추진과정은 원주시에서 강원도 시범사업에 선정되어 원주 4개 복지관에 분할하여 실시하게 되고, 우리복지관은 학성동, 태장2동을 중심으로 지역사회 돌봄이 필요한 노인을 대상으로 통합체계를 구축하고 주거환경개선 사업, 안심생활지원등의 관련 사업을 수행하게 된다.

다음은 강원도사회복지공동모금회 공모사업에 선정되어, 기저질환이 있는 저소득 독거노인을 대상으로 ‘슬기로운 영양생활’ 프로그램을 시행하며 단순한 건강관리프로그램에서 벗어나 고위험군 어르신들의 특성에 맞는 영양관리, 정서지원, 맞춤형 프로그램으로 건강한 노년생활을 하게 하는데 기여하고자 한다고 설명하다.

(의장) 주요내용이 사업이 증가하여 사업비가 많이 확보된 것으로 기관장과 직원들에 대한 노고를 격려하며, 원안대로 승인함이 좋겠다고 의견을 말하다.

(이사 김광권) 동의하다.

(이사 권원식) 재청하다.

(참석이사 전원) 이의 없이 재청하다.

(의장) 참석이사 모두 의견이 같으므로 제1호 의안 2020년도 원주종합사회복지관 제1차 추가경정예산(안)은 원안대로 가결되었음을 선언하다.

제2호 의안 : 재단 규정집 개정(안)

(의장) 제2호 의안 재단 규정집 개정(안)을 상정하고 관련부서 사회자에게 설명을 주문하다.

(사회) 제2호 의안 우리법인 '정관 제32조(의결사항) 2.제 규정의 제정 및 개정'에 관한 사항'에 의거하여 재단 규정집 개정(안)을 승인받고자 함을 설명하다.

○ 주요내용

기존(2019년)	개정(2020년)
<p>사회복지관 운영규정</p> <p>제2조(사업) 사회복지관은 다음의 사업을 수행한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 가정복지사업 2. 아동복지사업 3. 청소년복지사업 4. 노인복지사업 5. 장애인복지사업 6. 지역사회복지사업 7. 기타 지역특성 및 욕구에 따른 사업 	<p>사회복지관 운영규정</p> <p>제2조(사업) 사회복지관은 다음의 사업을 수행한다.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 사례발굴, 사례개입, 서비스연계 2. 가족기능강화사업 3. 지역사회보호사업 4. 교육문화사업 5. 자활지원등 기타사업 6. 복지네트워크사업 7. 주민조직화사업 8. 자원개발 및 관리 9. 기타 지역특성 및 욕구에 따른 사업
<p>제4장 휴직</p> <p>7.전조 제2항 제④호 휴직기간은 2년 이내로 한다.</p> <p>(직원이 개인형편으로 휴직을 원했을 때)</p>	<p>제4장 휴직</p> <p>7.전조 제2항 제④호 휴직기간은 1년 이내로 한다.</p> <p>(직원이 개인형편으로 휴직을 원했을 때)</p>

(사회) 회의 자료에 명시된 위 내용에 대해 설명하다.

(이사 김영일) 사회복지관 수행사업 부분에서 기존의 용어가 더 세부적인 것이 아닌가에 대해 질문하다

(담당이사 이만복) 2020년 보건복지부 사회복지관 운영관련 업무처리 안내에 의거하였으며, 기존에 있는 지역사회복지사업이 복지네트워크, 주민조직화 자원개발 및 관리를 포함한 용어로 개정되는 용어가 더욱 세부적임을 설명하다.

(상임이사 원준호) 변경내용이 타당하므로 원안대로 승인함이 좋겠다고 의견을 말한다.

(이사 김광권) 동의하다.

(이사 최효순) 재청하다.

(참석이사 전원) 이의 없이 재청하다.

(의장) 참석이사 모두 의견이 같으므로 제2호 의안 재단규정집 개정(안)은 원안대로 가결되었음을 선언하다.

제3호 의안 : 원주종합사회복지관 운영내규 개정(안)

(의장) 제3호 의안 원주종합사회복지관 운영내규 개정(안)을 상정하고 관련부서 사회자에게 설명을 주문하다.

(사회) 제3호 의안 우리법인 ‘정관 제32조(의결사항) 2.제 규정의 제정 및 개정’에 관한 사항’에 의거하여 원주종합사회복지관 운영내규 개정(안)을 승인받고자 함을 설명하다.

○ 주요내용

기존(2019년)	개정(2020년)
직원복무 규정 ③ 당직수당 : 인건비 지급지침에 의한 시간의 근무수당으로 지급한다.	직원복무 규정 ③ 당직수당 : 인건비 지급지침에 의한 시간의 근무수당으로 지급할 수 있다.
여비 및 출장비 규정 제7조 (지급기준 및 방법) 제9조(지역내 출장) 원주시내 출장 여비는 왕복에 소요되는 비용을 1만원으로 계산하여 지급하며, 본 복지관의 차량을 이용할 경우 지급하지 않는다. 제11조(여비의 정산) 여비는 선 지급 정산 방식으로	여비 및 출장비 규정 제7조 (지급기준 및 방법) 신설 연료비 지급기준: 출장거리(km)×유가/연비 (연비의 경우 : 2020년 기준 휘발유 차량 13.3, 디젤 차량 14.3, LPG차량 9.77) 제9조(지역내 출장) 원주시내 출장 여비는 1일 비용을 5천원으로 계산하여 지급하며, 본 복지관의 차량을 이용할 경우 지급하지 않는다. 제11조(여비의 정산) 여비는 사후 정산 방식으로

기존(2019년)	개정(2020년)
<p>사례관리 규정</p> <p>사례관리 규정의 별지</p> <p><별지1>기초현황기록지, <별지2>서비스동의서 <별지3>개인정보수집 및 활용제공동의서 <별지4>서비스의뢰서, <별지5>종결보고서 <별지6>사례관리평가보고서, <별지7>사례회의록 <별지8>대상자과정기록지, <별지9>접수면접지 <별지10>사정기록지, <별지11>실행계획서 <별지12>실행점검기록지</p>	<p>사례관리 규정</p> <p>2020년 보건복지부 사회복지관 운영관련 업무처리 안내 에 의거, 전면수정</p> <p>사례관리 규정의 별지</p> <p><별지1>개인·민감정보 수집, 활용 제공 동의서 <별지2>접수면접지, <별지3>사례관리접수대장 <별지4>상담일지, <별지5>기초현황기록지 <별지6>사례관리서비스신청서, <별지7>사정기록지 <별지8>실행계획서, <별지9>대상자과정기록지 <별지10>서비스의뢰서, <별지11>실행점검기록지 <별지12>평가보고서, <별지13>종결보고서 <별지14>사례회의록</p>

(사회) 회의 자료에 명시된 위 내용에 대해 설명하다.

(상임이사 원준호) 당직수당 지급에 대한 설명을 요청하다.

(복지관 관장) ‘당직수당을 지급한다’를 ‘지급할 수 있다’라고 개정하는 이유는 현재 실질적으로 시행하지 못하고 있으며, 당직수당에 대한 재원이 안정적으로 확보되지 않기에 실정에 맞게 개정해야함을 설명하다.

(상임이사 원준호) 시간외 근무를 하였으면 당직수당을 주는 것이 마땅하지만 그럴수 없는 상황에서는 추후 문제가 발생할 수도 있기에 개정이 타당하다고 말하다.

(이사 최효순) 여비 및 출장비 부분에서 1일 5천원은 일비에 대한 부분인지를 질문하다.

(복지관 관장) 일비는 원주권역을 벗어난 출장시에 지급하며, 개정(안)의 내용은 자차를 사용하여 원주권역내의 출장을 수행할 때 지급하고자 함을 설명하다.

(의장) 금액을 정확히 산출하면 금액이 5천원으로는 부족할 것이다. 하지만 조금이라도 종사자의 노력에 보상을 하고자 하는 의미임을 알아주고 변경내용이 타당하므로 원안대로 승인함이 좋겠다고 의견을 말하다.

(상임이사 원준호) 동의하다.

(이사 권원식) 재청하다.

(참석이사 전원) 이의 없이 재청하다.

(의장) 참석이사 모두 의견이 같으므로 제3호 의안 원주종합사회복지관 개정(안)은 원안대로 가결되었음을 선언하다.

기타의안 : 자신보육원 현안 보고 및 논의

(의장) 기타 안건이 있는지를 묻다.

(최효순 이사) 자신보육원 현안 보고 상정을 요청하다.

(의장) 기타의안 자신보육원 현안 보고를 상정하고 관련부서에 설명을 주문하다.

○ 주요내용

- 4월 주무관청으로부터 ‘아동복지법 위반 아동복지시설 행정처분’ 심의 결과를 통보 받아 주무관청에 의견제출을 통지함(아동·종사자 집단프로그램 이수 등)
- 위와 관련하여 법인으로부터 관련 종사자들이 ‘견책’ 처분을 받음
- 6월 중 기능보강사업 시행보고 욕실개보수, 경사로 설치
- 2년 전부터 보육원 아동수가 줄어들고 있으며, 이와 관련하여 ‘아동복지시설 종사자의 직종·수 배치기준’에 의거 하여 2021년 전에는 해결방안을 강구 해야 함

(자신보육원 원장) 위의 내용을 보고하다.

(참석이사 전원) 보육원 현안에 대한 질문과 의견들을 교환하다.

(의장) 2021년까지는 보육원의 운영에 대한 방향이 정해져야 함으로 시설장께서는 직원들과 소통에 더욱 힘쓰시고 어려운일에 대해서는 법인과 함께 논의하여 슬기롭게 준비해보자고 당부하다.

4. 폐 회 선 언

(의장) 기타 안건이 있는지를 재차 묻고 다른 의견이 없으므로 폐회를 선언하다.

(회의종료 2020.06.30. 12시 00분)

위 회의록을 작성하고 의장과 출석한 이사들이 다음과 같이 기명날인하다.

강원도 원주시 육판길 1

사회복지법인 원주종합사회복지재단

(재적이사 8인, 참석이사 7인)

이 사 장 김 원 화



상 임 이 사 원 준 호



이 사 권 원 식



이 사 김 광 권



이 사 김 영 일



이 사 이 만 복



이 사 최 효 순

